

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR  
ȘI ADMINISTRAREA BAZELOR DE DATE

3628 759 / 01.03.2022

S.C. ETA2U S.R.L

Nr. din 2280043 din 24.02.2022

## CONTRACT SUBSECVENT NR. 1

### LA ACORDUL-CADRU DE SERVICII NR. 3628688/02.02.2022

În temeiul prevederilor *Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul contract subsecvent acordului-cadru, între

#### **CAPITOLUL I – PĂRȚI CONTRACTANTE**

**Ministerul Afacerilor Interne - Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date**, cu sediul în București, str. Obcina Mare nr.2, sector 6, București, telefon/fax 021-413.54.42, 021-413.55.59, fax 021-413.55.59, 021-413.50.49, e-mail achizitii.depabd@mai.gov.ro, cod fiscal 26362870, cod IBAN RO 03 TREZ 23A6 1500 0200 109X deschis la Trezoreria Sector 6, București, reprezentată legal prin domnul Aurel Cătălin GIULESCU – Director și doamna Elena FLORESCU – Împuternicit Contabil șef, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**S.C. ETA2U S.R.L.** cu sediul în Timișoara, str. Gh. Dima nr. 1, județ Timiș, telefon 0256.277.500, fax 0256.499.508, e-mail [office@eta2u.ro](mailto:office@eta2u.ro), înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J35/703/1992, cod fiscal RO 1801821, cont IBAN RO11TREZ6215069XXX001761 deschis la Trezoreria orașului Timișoara, reprezentată prin domnul Romulus LUCACIU– **director general**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte, denumit în continuare **Contractant**, pe de altă parte,

#### CAPITOLUL II - DEFINIȚII

**2.1.** În prezentul contract subsecvent următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **acord-cadru** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al părților promitente, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de „promitent - achizitor” și un operator economic, în calitate de „promitent - prestator”;

- b) **contract subsecvent** – actul juridic care reprezintă acordul de voință al părților contractante, încheiat în conformitate cu termenii acordului-cadru, între ordonatorii de credite ai promitentul-achizitor, în calitate de „achizitor” și promitentul-prestator, în calitate de „prestator”
- c) **achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract subsecvent;
- d) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate în prezentul contract subsecvent;
- e) **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului subsecvent;
- f) **produse** - echipamente, piese de schimb și orice alte bunuri pe care prestatorul are obligația de a le furniza în vederea prestării serviciilor conform contractului subsecvent;
- g) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului subsecvent și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **CAPITOLUL III – INTERPRETARE**

**3.1.** În prezentul contract subsecvent, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **CAPITOLUL IV – OBIECTUL CONTRACTULUI SUBSECVENT**

**4.** Prestarea de servicii complete de service (asigurarea întreținerii, a pieselor de schimb, a depanării și a materialelor consumabile necesare în procesul de producere a C.I.) pentru 43 sisteme de tipărire a Cărților de Identitate, respectiv ansamblul format din imprimantă și stația de comandă aferentă, conform prevederilor caietului de sarcini.

### **CAPITOLUL V – PREȚUL CONTRACTULUI SUBSECVENT**

**5.1.** Prețul unitar/copie policromă format A4 convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent, plătit prestatorului de către achizitor, este de 3,21 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. conform legislației în vigoare.

**5.2.** Prețul contractului subsecvent, detaliat în Centralizatorul de prețuri – Anexa nr. 5 la prezentul contract, este determinabil, fiind stabilit în baza prețului unitar specificat la pct. **5.1.** după cum urmează:

- pentru cantitatea estimată pentru 1 lună, de **minimum 5.000 – maximum 100.000 copii policrome A4, prețul este de: minimum 16.050,00 lei – maximum 321.000,00 lei fără T.V.A.**, la care se adaugă T.V.A. conform legislației în vigoare;
- pentru cantitatea estimată pentru 10 (zece) luni, **minimum 50.000 – maximum 1.000.000 copii policrome A4, prețul este de: minimum 160.500,00 lei – maximum 3.210.000 lei fără T.V.A.**, la care se adaugă T.V.A. conform legislației în vigoare;

**5.3.** Prețul unitar / copie policromă A4, fără T.V.A., este ferm și nu se ajustează pe toată durata prezentului contract subsecvent.

## ***CAPITOLUL VI – DURATA CONTRACTULUI SUBSECVENT***

**6.1.** Prezentul contract intră în vigoare de la data de 01.03.2022

**6.2.** Contractul subsecvent este valabil până la data de 31.12.2022 inclusiv, dată după care încetează să mai producă efecte.

## ***CAPITOLUL VII – DOCUMENTELE CONTRACTULUI-SUBSECVENT***

**7.1.** Documentele contractului subsecvent sunt următoarele:

- a) Anexa nr. 1 - *Acordul-cadru nr. 3628688 din 02.02.2022;*
- b) Anexa nr. 2 - *Caietul de sarcini nr. 3596516 din 10.11.2021 cu anexele acestuia incluzând clarificările făcute înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor;*
- c) Anexa nr. 3 - *Propunerea tehnică nr. 3596765 din 15.12.2021 și clarificările;*
- d) Anexa nr. 4 - *Propunerea financiară nr. 3628591 din 12.01.2022 și clarificările;*
- e) Anexa nr. 5 - *Centralizatorul de prețuri;*
- f) Anexa nr. 6 - *Graficul de prestare și graficul de plăți;*
- g) Anexa nr. 7 - *Lista privind personalul de specialitate al prestatorului, responsabil pentru îndeplinirea contractului;*
- h) Anexa nr. 8 - *Model Raport service echipamente Xerox Color C60 (Anexa nr. 8) și Model Raport service echipamente Xerox Prime Link C9065 (Anexa nr. 8A);*
- i) Anexa nr. 9 - *Garanția de bună execuție;*

**7.2.** În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

**7.3.** Documentele menționate la art.7.1. sunt părți integrante ale contractului. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea mai sus menționate.

## ***CAPITOLUL VIII - CANTITATEA DE SERVICII PREVIZIONATĂ***

**8.1.** Cantitatea previzionată de servicii ce vor fi prestate în baza contractului subsecvent este: minimum 5.000 copii policrome A4/lună, respectiv maximum 100.000 copii policrome A4/lună, respectiv minim 50.000 copii policrome A4/contract, respectiv maximum 1.000.000 copii policrome A4/contract.

**8.2.** În funcție de modificările intervenite în legislația în vigoare, referitoare la introducerea cărții electronice de identitate, achizitorul are dreptul de a diminua cantitățile prevăzute în prezentul contract subsecvent.

## ***CAPITOLUL IX – EXECUTAREA CONTRACTULUI SUBSECVENT***

**9.1.** Executarea contractului subsecvent începe de la data de 01.03.2022.

## ***CAPITOLUL X – OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI***

**10.1.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică (Anexa nr. 3), cu respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini (Anexa nr. 2).

**10.2.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în zilele lucrătoare, la locul de dispunere a fiecărui sistem în parte, fără a solicita în niciun fel deplasarea acestuia, respectiv de către achizitor.

**10.3.** Prestatorul se obligă să asigure disponibilitatea și funcționarea sistemelor în regim de 8 ore pe zi (8:00 - 16:00), 5 zile pe săptămână (zile lucrătoare), inclusiv în zilele de week-end sau sărbători legale în care Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor au program de lucru cu publicul (ex. în cazul perioadelor electorale, alte perioade în care se desfășoară acțiuni de interes național) sau ori de câte ori achizitorul solicită expres acest lucru, dar nu mai mult de 30 de zile pe an (în plus față de zilele lucrătoare);

**10.4.** Pentru intervențiile efectuate în zilele de sărbători legale și în zilele nelucrătoare menționate la art. 10.3, prestatorul se obligă să mențină prețul unitar / copie policromă format A4 menționat la art. 5.1.

**10.5.** Prestatorul se obligă să efectueze citirea contoarelor sistemelor de tipărire a Cărților de Identitate, în vederea facturării, în perioada 25-30 a lunii calendaristice, când va întocmi un raport de service (tipizat), completat în format electronic și tipărit la imprimantă, semnat și ștampilat atât de un reprezentant al prestatorului cât și de un reprezentant al achizitorului, pentru fiecare sistem în parte.

**10.6.** Prestatorul se obligă să repare toate sistemele care se vor defecta.

**10.7.** Prestatorul se obligă să efectueze constatarea tehnică în maximum 1 zi lucrătoare de la primirea unei notificări telefonice sau scrise din partea reprezentantului achizitorului referitoare la defectarea sistemelor.

**10.8.** Prestatorul se obligă să remedieze defecțiunile în cel mult 2 zile lucrătoare de la primirea înștiințării din partea reprezentantului achizitorului, realizată prin notă telefonică sau în scris.

**10.9.** Prestatorul se obligă, în cazul în care, punerea în funcțiune a unui sistem defect durează mai mult de 2 zile lucrătoare de la momentul comunicării defecțiunii, să asigure temporar un alt sistem similar, pe care să se poată continua procesul de producție până la punerea în funcțiune a celui defect.

**10.10.** În cazul defectării totale a unui sistem ori în imposibilitatea depanării din motive neimputabile prestatorului de servicii, acesta se obligă să îl înlocuiască cu unul nou cu caracteristici tehnice similare sau superioare echipamentului defect, care va intra în

proprietatea autorității contractante în termen de 45 zile de la înlocuirea acestuia, în condițiile stabilite prin reglementările legale în vigoare.

**10.11.** Prestatorul de servicii se obligă să pună la dispoziția achizitorului o descriere detaliată a modului de tipărire specific noului sistem (amprenta echipamentului), sens în care prin analiza unei coli tipărite să fie identificat fără echivoc echipamentul pe care s-a efectuat tipărirea.

**10.12.** Prestatorul de servicii se obligă să înlocuiască sistemul/sistemele sau, după caz, echipamentul/echipamentele din cadrul sistemului/sistemelor pe cheltuiala exclusivă a sa, în timpul cel mai scurt de la data constatării imposibilității depanării dar fără a se depăși 30 de zile și fără a limita numărul sistemelor, sau, după caz, a echipamentelor ce fac obiectul înlocuirii.

**10.13.** Prestatorul de servicii se obligă să asigure instruirea personalului achizitorului, care va opera pe sistemele înlocuite, pe cheltuiala sa, fără a solicita achizitorului alte obligații de plată.

**10.14.** Prestatorul se obligă, pe timpul perioadei de service, să efectueze inspecții tehnice obligatorii, la intervale de cel mult 30 zile, prilej cu care se va face și întreținerea preventivă a sistemelor, cu consemnarea în registrul de service al imprimantei.

**10.15.** Prestatorul se obligă să urmărească duratele de funcționare ale subansamblelor care necesită înlocuire periodică, în conformitate cu manualele de service al echipamentelor.

**10.16.** Prestatorul se obligă să înlocuiască subansamblele uzate sau cu durată de funcționare depășită, cu consemnarea acestor operațiuni atât în registrul de service al imprimantei cât și în raportul de service tipizat. Pentru piesele/subansamblele ce au fost înlocuite prestatorul se obligă să consemneze totodată și denumirea/tipul, codul piesei originale și costul aferent acestora, mediile de stocare defecte înlocuite rămânând în proprietatea achizitorului.

**10.17.** Prestatorul se obligă să înscrie toate intervențiile și verificările efectuate în registrul de service al imprimantei.

**10.18.** Prestatorul se obligă să suporte costurile tuturor bunurilor materiale care se consumă cu ocazia efectuării testelor și a reglajelor sistemelor, cu excepția hârtiei din care este produsă Cartea de Identitate.

**10.19.** Prestatorul se obligă să prezinte, dacă i se va solicita de către achizitor, documente în care să fie specificat după ce perioadă de timp (număr de copii policrome format A4) trebuie înlocuite consumabilele sau subansamblele, conform recomandărilor fabricantului.

**10.20.** Prestatorul se obligă să includă toate aceste condiții tehnice în tariful unitar/copie policromă format A4.

**10.21.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către promitentul-achizitor.

**10.22.** Prestatorul se obligă să facă dovada că deține un sistem de asigurare a calității, conform standardelor internaționale din seria ISO 9001:2015 sau echivalent, certificat de un organism

specializat în domeniu. În cazul în care, prestatorul poate demonstra că nu a avut acces la un certificat de calitate sau de mediu, astfel cum este solicitat de achizitor, ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, prestatorul va depune orice alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității ori, după caz, al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat de achizitor.

**10.23.** Prestatorul se obligă să ia toate măsurile de asigurare a protecției muncii și respectare a reglementărilor de prevenire și stingere a incendiilor, precum și de instruire a personalului propriu și asigurarea echipamentului de lucru și protecție.

**10.24.** Prestatorul se obligă să respecte toate prevederile legale în vigoare referitoare la măsurile de protecție a muncii și PSI, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului subsecvent.

**10.25.** Prestatorul se obligă să răspundă și să suporte riscul și eventualele pagube, produse achizitorului sau altor persoane fizice/juridice, ca urmare a activității sale.

**10.26.** În timpul prestării serviciilor, personalul prestatorului este obligat să respecte normele de conduită în cadrul unității și politicile de confidențialitate și protecție a informației achizitorului.

**10.27.** Prestatorul se obligă să emită lunar factura de plată reprezentând contravaloarea serviciilor prestate în luna respectivă. Prestatorul va anexa la factură tabelul cuprinzând indicii contoarelor citite cu ocazia efectuării inspecțiilor tehnice lunare obligatorii, precum și rapoartele de service respective, pentru fiecare sistem în parte.

**10.28.** Prestatorul se obligă să întocmească lista cu datele de identificare ale personalului de specialitate nominalizat în vederea îndeplinirii contractului subsecvent de servicii (anexa nr. 3 la prezentul contract).

## ***CAPITOLUL XI – OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI***

**11.1.** Achizitorul se obligă să efectueze plata, către prestator, pentru serviciile prestate integral, prin ordin de plată, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data recepționării fără obiecțiuni a serviciilor, în contul IBAN al prestatorului deschis la Trezoreria Statului.

**11.2.** Achizitorul se obligă să înștiințeze, prin reprezentantul său din teritoriu, reprezentantul prestatorului din zona de activitate, cu privire la defectarea sau funcționarea necorespunzătoare a sistemelor/echipamentelor din dotare.

**11.3.** Comunicarea defecțiunii de către achizitor către prestator se face prin înștiințare scrisă sau prin notă telefonică/fax, înștiințare care trebuie înregistrată și de prestator în momentul primirii acesteia.

## ***CAPITOLUL XII – ÎNCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI SUBSECVENT***

**12.1.** Prezentul contract subsecvent încetează de drept prin ajungerea la termen.

**12.2.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract subsecvent și de a pretinde plata de daune-interese.

**12.3.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care conduc la modificarea clauzelor contractuale

în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public și a unor alte situații care pot aduce prejudicii autorității contractante, și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

**12.4.** În cazurile prevăzute la pct. 12.2 și pct. 12.3, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**12.5.** Presentul contract subsecvent poate înceta și în următoarele cazuri:

- în condițiile prevăzute la pct. 12.3., respectiv art. 22.;
- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 5 zile a părții în culpă, conform prevederilor pct. 12.2

### **CAPITOLUL XIII – CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI**

**13.1.** Oricare parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

**13.2.** Dezvăluirea oricărei informații, față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului, se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare îndeplinirii contractului.

**13.3.** Prestatorul se obligă să folosească informațiile achizitorului, la care are acces, numai în scopul îndeplinirii sarcinilor contractuale și să nu le divulge unor terți, indiferent de forma juridică dintre aceștia, fără acordul achizitorului.

**13.4.** În cazul în care una din părți nu respectă clauzele prevăzute la pct. 14.1, 14.2. și 14.3., cealaltă parte poate solicita instanței de judecată daune-interese în funcție de prejudiciul cauzat.

**13.5.** Oricare parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru o asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

### **CAPITOLUL XIV – PENALITĂȚI/SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE**

**14.1.** Pentru neîndeplinirea obligațiilor la termenul prevăzut în contract din vina exclusivă a prestatorului, atunci Achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 21 din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și



penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

**14.2.** Dobânda se aplică la valoarea serviciilor prestate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului. Cuantumul penalităților nu va depăși valoarea asupra căreia sunt calculate, respectiv valoarea serviciilor prestate cu întârziere. Achizitorul va emite o factura separată pentru penalități.

**14.3.** În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 11.1, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

**14.4.** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

**14.5.** Prestatorul va răspunde doar pentru daunele directe care se datorează culpei sale exclusive cuantumul tuturor daunelor solicitate Prestatorului în caz de reziliere a contractului, neputând depăși valoarea netă a prezentului contract.

**14.6.** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**14.7.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere și de a pretinde plata de daune interese.

**14.8.** Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract subsecvent, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract subsecvent și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea pe mai departe a acestuia ar fi contrară interesului public.

## ***CAPITOLUL XV – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI***

**15.1.** Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, care va fi de 10% din valoarea estimată a contractului fără TVA, în cuantum de **321.000,00 lei**.



**15.2** Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract,, se vor folosi următoarele: RO47TREZ7065005XXX008549 deschis la Trezoreria ATCPM București, Cod Fiscal 26362870

**15.3.** Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

**15.4.** Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție are valabilitate pe durata derulării contractului subsecvent și suplimentar o perioadă de 14 (paisprezece) zile după finalizarea acestuia.

**15.5.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, în termen de 10 zile lucrătoare de la data confirmării primirii solicitării de la Autoritatea Contractantă.

**15.6.** Garanția de bună execuție se va constitui conform legislației în vigoare și va avea forma stabilită în Documentația de atribuire.

**15.7.** Prestatorul are obligația de a prelungi/constitui în termen de 7 zile de la data la care este notificat de către Beneficiar, garanția existentă/o nouă garanție de bună execuție, emisă în aceleași condiții ca cea anterioară, dacă:

a) pe parcursul executării contractului, persoana juridică ce a furnizat garanția de bună execuție nu mai este în măsură să își onoreze angajamentele anterior asumate față de Beneficiar;

b) Prestatorul nu poate respecta termenele/obligațiile prevăzute la cap. X pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

**15.8.** Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 (paisprezece) zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## ***CAPITOLUL XVI – ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI***

**16.1.** Prestatorul se obligă să execute serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu propunerea sa tehnică și cu specificațiile din caietul de sarcini.

**16.2.** Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie

definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**16.3.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor, precum și de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate.

**16.4.** Prestatorul se obligă să notifice achizitorul în situația în care intenționează să înlocuiască personalul de specialitate nominalizat în vederea îndeplinirii prezentului contract.

**16.5.** Persoana nominalizată trebuie să îndeplinească cerințele impuse de achizitor în documentația de atribuire.

## ***CAPITOLUL XVII – ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE ACHIZITORULUI***

**17.1.** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

## ***CAPITOLUL XIII – RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI***

**18.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică a prestatorului și din caietul de sarcini, anexe la prezentul contract subsecvent.

**18.2.** Recepția serviciilor se va efectua în mod individual de către reprezentanții achizitorului din municipiile reședință de județ, la data citirii contoarelor de către reprezentanții prestatorului.

**18.3.** Procesul verbal de recepție a serviciilor prestate va fi întocmit în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii și înregistrării facturii fiscale la sediul autorității contractante.

## ***CAPITOLUL XIX - COMUNICĂRI***

**19.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract subsecvent, trebuie să fie transmisă în scris.

**19.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

## ***CAPITOLUL XX – CESIUNEA CONTRACTULUI***

**20.1.** Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, cu excepția cesionării creanțelor născute din prezentul contract.

**20.2.** Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## ***CAPITOLUL XXI - AMENDAMENTE***

**21.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **CAPITOLUL XXII – FORȚA MAJORĂ**

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **CAPITOLUL XXIII – SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

23.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească în a cărei competență se află sediul achizitorului ca loc al încheierii contractelor subsecvente.

## **CAPITOLUL XXIV – LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

24. Limba care guvernează contractul subsecvent este limba română.

## **CAPITOLUL XXV – LEGEA APLICABILĂ**

25. Contractul subsecvent va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat la data de ..... în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare la data de.....

**Achizitor,**

**/ DIRECTOR,**

**CONTABIL ȘEF,**

**Prestator,**

**DIRECTOR,**



**CONTABIL ȘEF,**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SERVICIUL JURIDIC ȘI  
SECRETARIAT,**

**SERVICIUL ~~LOGISTIC~~**

**BIROUL INGINERIE ~~DE SISTEM~~  
ȘI COMUNICATI~~ŃI~~**

**BIROUL ACHIZIȚII**

**CENTRALIZATORUL DE PREȚURI**

Denumirea serviciului	U.M.	Nr. luni	Cantitate estimată min/max (nr. copii/ nr. luni)	P.U./ copie policromă format A4 lei fără T.V.A.	Prețul contractului min/max lei fără T.V.A.	lei T.V.A.	Prețul contractului min/max lei cu T.V.A.
Servicii complete de service pentru 43 sisteme de tipărire a Cărilor de Identitate	copie policromă format A4	1	min 5.000	3,21	min 16.050,00	min 3.049,50	min 19.099,50
			max. 100.000		max 321.000,00	max 60.990,00	max 381.990,00
Servicii complete de service pentru 43 sisteme de tipărire a Cărilor de Identitate	copie policromă format A4	10	min 50.000	3,21	min 160.500,00	min 30.495,00	min 190.995,00
			max 1.000.000		max 3.210.000,00	max 609.900,00	max 3.819.900,00

**Achizitor,**  
**DIRECTOR**

**Prestator,**  
**DIRECTOR**

CONTABIL ȘEF  
ȘI ROMÂNIA  
FINANȚAR  
01.03.2022  
AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SERVICIUL JURIDIC ȘI SECRETARIAT,

ERCIALĂ  
1211  
SRL  
71 TIMISOARA  
ARA - ROMANIA

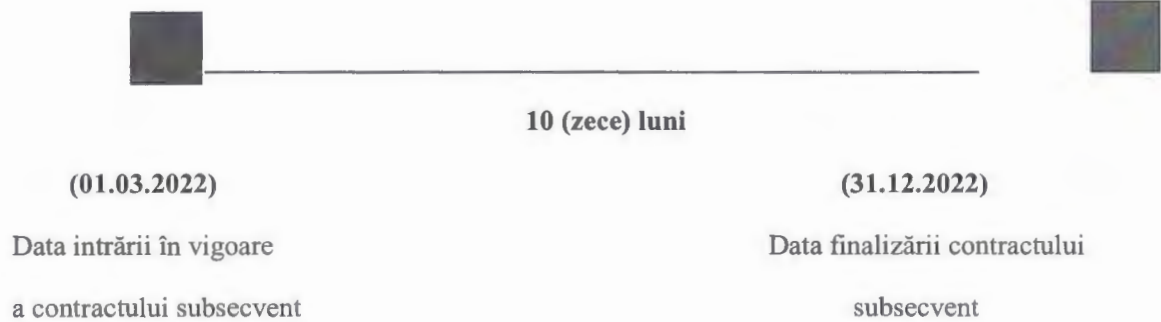
SERVICIUL LOGISTIC

BIROUL INGINERIE DE SISTEM  
ȘI COMUNICAȚII

BIROUL ACHIZIȚII

Anexa nr. 2 la contractul subsecvent  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### GRAFICUL DE PRESTARE



### GRAFICUL DE PLĂȚI

conform prevederilor art. 11.1 din prezentul contract subsecvent

Achizitor,  
**DIRECTOR**

Prestator,  
**DIRECTOR**

CONTABIL ȘEF

01.03.2022

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SERVICIUL JURIDIC ȘI SECRETARIAT,

SERVICIUL LOGISTIC

BIROUL INGINERIE DE SISTEM  
ȘI COMUNICAȚII

BIROUL ACHIZIȚII

